

Na podlagi določil 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/2006) je zbor članov ŠPORTNEGA DRUŠTVA ŽLAPOVEC na redni seji dne 9. 5. 2007 sprejel naslednji

## STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA ŽLAPOVEC

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Ime društva je ŠPORTNO DRUŠTVO ŽLAPOVEC, skrajšano ŠD ŽLAPOVEC (v nadaljevanju: društvo). Sedež društva je na naslovu Leskovška cesta 2a, 8270 Krško.

#### 2. člen

Društvo je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki vključuje in povezuje članstvo na amaterski osnovi. Namen delovanja društva je omogočanje in razvijanje športno-rekreativne dejavnosti na območju občine in širše, skladno z interesi članov društva in možnostmi glede na razpoložljiva sredstva in kadrovske možnosti.

#### 3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Društvo deluje na območju Republike Slovenije. Delo društva je javno. Zakoniti zastopnik društva je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

#### 4. člen

Društvo ima svoj grafični znak (logotip) in pečat. Pečat je pravokotne oblike z napisom Športno društvo Žlapovec, Leskovška cesta 2a, 8270 Krško, v desnem delu pravokotnika ter likom čarovnice ter košarkaške žoge v levem delu pravokotnika.

#### 5. člen

Za uresničevanje skupnih interesov se lahko društvo včlani v druge sorodne organizacije v Republiki Sloveniji. Društvo se lahko včlani tudi v tuje ali mednarodno društvo pod pogojem, da dejavnost tuje ali mednarodne društvene organizacije ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

### **II. NAMEN DEJAVNOSTI IN NALOGE DRUŠTVA**

#### 6. člen

Cilji društva so predvsem naslednji:

- združevati športnike, rekreativne športnike in prijatelje športa z namenom organiziranja možnosti športno - rekreativnih aktivnosti članov društva;

- skrbeti za množičnost in popularizacijo športno – rekreativnih aktivnosti med člani društva;
- skrbeti za vzdrževanje nepremičnin društva, inventarja, športnih rekvizitov in drugih športnih objektov;
- ustvarjati pogoje za športno – rekreacijsko, kulturno in družabno življenje članov.

#### 7. člen

Naloge izvaja društvo z naslednjimi aktivnostmi:

- z organiziranjem stalnih športno – rekreativnih aktivnosti;
- z organiziranjem izletov in ostalih ekskurzij z namenom izvajanja športno – rekreativnih, kulturnih in družabnih aktivnosti za člane društva;
- z organiziranjem prireditev in drugih akcij.

#### 8. člen

V omenjenem obsegu opravlja društvo tudi gostinske dejavnosti za potrebe društva v skladu s predpisi.

Te pridobitne dejavnosti morajo biti povezane s cilji in nalogami društva, društvo pa jih lahko opravlja le v obsegu, ki je potreben za njihovo doseganje. Z ustrezno pogodbo lahko društvo poveri opravljanje takšne dejavnosti z društvenimi sredstvi tudi drugim fizičnim in pravnim osebam.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog društva, opredeljenih s tem aktom, po sklepu upravnega odbora.

#### 9. člen

Društvo uresničuje naloge skladno s sledečimi načeli:

- razvijanje množičnosti, programske raznovrstnosti in vsestranskosti;
- udeležba članov pri upravljanju in odločanju o vseh pomembnih vprašanjih (organizacijskih, programskih, kadrovskih, finančnih in drugih);
- vključevanje v vse športno – rekreacijske in druge aktivnosti širšega družbenega značaja.

### **III. ČLANSTVO**

#### 10. člen

Član društva lahko postane vsak občan, ki sprejme ta statut, pod enakimi pogoji tako, da upravnemu odboru društva predloži pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s temeljnim aktom društva ter poravnal članarino za tekoče koledarsko leto. Članstvo v društvu je prostovoljno in je lahko redno ali častno. Član društva lahko pod enakimi pogoji postane tudi tujec. Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

#### 11. člen

Nove člane sprejema upravni odbor. Upravni odbor je dolžan v roku 30 dni od prejema pristopne izjave kandidata obvestiti o včlanitvi v društvo. Ob včlanitvi se novemu članu izda članska izkaznica ter se ga vpiše v evidenco članov društva. V primeru zavrnitve vpisa v članstvo se kandidata o tem obvesti z obrazložitvijo.

#### 12. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva;
- da se udeležujejo športno – rekreacijskih aktivnosti ter izletov oziroma prireditev, ki jih organizira društvo;
- da sodelujejo pri izdelavi programa dela društva in so seznanjeni s finančnim in materialnim poslovanjem.

#### 13. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da izpolnjujejo društvena pravila;
- da sodelujejo pri delu organov društva;
- da plačujejo članarino;
- da aktivno delujejo pri uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da posredujejo informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih nalog;
- da varujejo ugled društva.

#### 14. člen

Častni član društva lahko postane oseba neoporečnih moralnih lastnosti, ki je s svojim delom prispevala k uspešnem delovanju društva in jo je društvo imenovalo na zboru članov.

#### 15. člen

Pravice častnih članov društva so:

- da se udeležujejo športno – rekreacijskih aktivnosti ter izletov oziroma prireditev, ki jih organizira društvo.

#### 16. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila.

#### 17. člen

Članstvo v društvu preneha :

- z izstopom člana, ki poda pismeno izjavo, da ne želi biti več član;
- z izključitvijo v primeru neplačevanja članarine;
- z izključitvijo na podlagi odločbe disciplinske komisije društva, upravnega odbora ali skupščine;
- s smrtjo člana.

#### 18. člen

Član se izključi iz društva, če ne upošteva Statuta društva, če grobo krši dolžnosti, naštetih v 13. členu Statuta, če zavestno ravna proti interesom društva in če ga komisija obsodi na nečastno dejanje.

### **IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

#### 19. člen

Notranja organiziranost društva izhaja iz namena dejavnosti društva in nalog, ki jih društvo izvaja.

#### 20. člen

Temeljni organi društva so:

- zbor članov;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinska komisija.

#### ZBOR ČLANOV

#### 21. člen

Najvišji organ društva je zbor članov. Zbor članov sestavljajo vsi aktivni člani društva. Zbori članov so javni. Zbori članov društva so redni ali izredni. Redni zbor članov je vsako leto in ga skliče upravni odbor. Izredni zbor članov se skliče po potrebi. Upravni odbor je dolžan sklicati zbor članov najkasneje v roku enega meseca po prejemu zahteve. V nasprotnem primeru lahko skliče izredni zbor članov petina članov društva.

#### 22. člen

O sklicu zbora članov, dnevnem redu in predlogih sklepov morajo biti člani društva obveščeni najmanj 14 dni pred sklicem. Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov društva. Če zbor članov ni sklepčen, se seja preloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 12 članov društva.

#### 23. člen

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva. Zbor članov izvoli zapisnikarja in dva overovitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe.

#### 24. člen

Zbor članov sprejema z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi Statuta ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno pridobiti glas vsaj dveh tretjin prisotnih članov pod pogojem, da prisostvuje zboru članov najmanj petina članov društva. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani

na seji odločijo za tajno glasovanje. Volitve organov društva so praviloma javne. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, člani organov društva ne glasujejo.

#### 25. člen

Naloge zbora članov so predvsem naslednje:

- sprejema in spreminja Statut in druge akte društva;
- sprejema program dela za mandatno obdobje;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun društva;
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in ostale člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije;
- spremlja delo in obravnava poročila upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije ter sklepa o tem;
- imenuje zakonitega zastopnika društva, ki hkrati opravlja funkcijo predsednika upravnega odbora;
- odloča o sprejemu članstva v društvo;
- odloča o prošnjah in pritožbah članov;
- določa višino letne članarine;
- voli in razrešuje društvene organe;
- sprejema poslovnik o delu;
- odloča o sodelovanju društva z drugimi organizacijami;
- odloča o prenehanju delovanja društva.

O načinu volitev društvenih organov in delegacij odloča zbor članov.

#### 26. člen

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva in oba overovitelja zapisnika.

### UPRAVNI ODBOR

#### 27. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijske, strokovno tehnične in administrativne naloge za društvo v skladu z okviri in nalogami sprejetimi na zboru članov. V primeru, da s strani zbora članov ni izvoljena disciplinska komisija, opravlja upravni odbor v skladu z določili Statuta tudi to funkcijo.

#### 28. člen

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov. Upravni odbor šteje pet članov (predsednik, podpredsednik, blagajnik ter dva člana). Člane upravnega odbora izvoli zbor članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta.

#### 29. člen

Upravni organ se konstituira na prvem zboru članov. Upravni odbor sklepa veljavno na sejah, na katerih je navzoča večina članov. Sklepa se z večino glasov prisotnih. Seje upravnega odbora so javne. Seje upravnega odbora sklicuje predsednik društva. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

### 30. člen

Upravni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- izvršuje naloge, ki mu jih naloži zbor članov;
- pripravlja letne programe dela in letne finančne načrte;
- sestavlja letni proračun in zaključni račun;
- sklicuje zbor članov in poroča o delu;
- pripravlja predloge aktov društva;
- vodi evidenco članov;
- upravlja s premoženjem društva;
- odloča o pritožbah v disciplinskih postopkih.

### 31. člen

Predsednik društva je tudi predsednik upravnega odbora. Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva. Predsednik predstavlja, podpisuje dokumente in zastopa društvo proti tretjim osebam. Predsednik po potrebi izdaja pooblastila drugim članom upravnega odbora za zastopanje društva in opravlja naloge, določene s tem temeljnim aktom ali odločitvami organov društva. Predsednik društva je za svoje delo odgovoren upravnemu odboru in zboru članov. V odsotnosti ga nadomešča podpredsednik upravnega odbora, ki je hkrati tudi podpredsednik društva.

## NADZORNI ODBOR

### 32. člen

Nadzorni odbor šteje tri člane. Odbor se izvoli na zboru članov izmed rednih članov društva. Mandat nadzornega odbora traja štiri leta in se lahko podaljša. Odbor izvoli predsednika na svoji prvi seji.

### 33. člen

Nadzorni odbor ugotavlja, preverja in sporoča svoje mnenje in ugotovitve o uresničevanju sklepov, pravilnosti finančnega in materialnega poslovanja upravnega odbora in njegovih organov na zboru članov. O svojih ugotovitvah seznanja upravni odbor najmanj enkrat letno.

### 34. člen

Nadzorni odbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov. Odbor veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih članov. Člani nadzornega odbora se udeležujejo sej upravnega odbora, vendar nimajo glasovalne pravice.

### 35. člen

Član nadzornega odbora ne more biti hkrati tudi član upravnega odbora.

## DISCIPLINSKA KOMISIJA

### 36. člen

Disciplinsko komisijo voli zbor članov in ima 4 letni mandat. Sestavljajo jo 3 člani, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Sestane se v primeru dogodkov in dejanj, ki zahtevajo presojo. Disciplinsko razsodišče je sklepčno, če je prisotna več kot polovica članov. Veljavne sklepe razsodišče sprejema z večino glasov prisotnih članov.

### 37. člen

Disciplinska komisija obravnava:

- kršitve določb Statuta;
- neizpolnjevanje sklepov organov društva;
- dejanja, ki škodijo ugledu društva.

### 38. člen

Disciplinska komisija lahko po izvedenem postopku izreka naslednje disciplinske ukrepe:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev iz društva.

Zoper disciplinski ukrep ima član društva pravico pritožbe pred upravnim odborom. Pritožbo mora vložiti v roku 14 dni po prejemu izrečene kazni.

## V. DRUGE DOLOČBE

### 39. člen

Za učinkovito izvrševanje nalog upravni organ lahko ustanovi stalne ali občasne komisije:

- za finančne in materialne zadeve;
- za izbiro ponudnikov športno – rekreacijskih aktivnosti;
- za izvedbo izletov in ostalih ekskurzij z namenom izvajanja športno – rekreativnih, kulturnih in družabnih aktivnosti za člane društva;
- za kadrovske zadeve;
- za posamezne akcije.

Komisije so sestavljene iz članov in nečlanov društva. Število članov in predsednike komisij določi upravni organ društva in so za svoje delo odgovorni upravnemu odboru.

## VI. JAVNOST DELA DRUŠTVA

### 40. člen

Delovanje društva je javno. Društvo o svojem delovanju obvešča članstvo in širšo javnost. Članstvo obvešča z objavljanjem obvestil, vabil in zapisnikov na oglasni deski. Širšo javnost obvešča s tem, da so vse seje javne.

## **VII. VIRI MATERIALNO - FINANČNIH SREDSTEV IN UPRAVLJANJE Z NJIMI**

### 41. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme zbor članov. Če društvo pri upravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za izvajanje svoje dejavnosti za katero je bil prihodek namenjen, z ustrezno razširitvijo programa v naslednjem letu, kar potrdi zbor članov. Kakršna koli delitev premoženja med člane društva je nična.

### 42. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje dejavnosti:

- s članarino;
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva;
- z darili in volili;
- s prispevki donatorjev;
- s prispevki sponzorjev;
- iz javnih sredstev;
- s pridobitno dejavnostjo, povezano z delovanjem društva;
- iz drugih virov.

### 43. člen

Blagajnik vodi poslovanje po sistemu dvostavnega knjigovodstva v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, ki mora biti skladen z računovodskimi standardi. Delo blagajnika društva je javno, kar pomeni, da ima vsak član društva pravico vpogleda v to poslovanje. Blagajnik na zboru članov in glede na dnevni red tudi na sejah upravnega odbora, poroča o finančnem poslovanju in stanju. Zaključno poročilo za preteklo leto sprejme zbor članov do 25. marca tekočega leta. Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in podpredsednik ali član upravnega odbora.

### 44. člen

Društvo ima svoj transakcijski račun in davčno številko. Lastnino društva predstavljajo objekti, športni rekviziti, oprema, inventar, finančna sredstva in druga materialna sredstva, nabavljena iz sredstev društva za opravljanje dejavnosti.

### 45. člen

Člani društva so dolžni z društveno lastnino ravnati kot dobri gospodarji.

## **VIII. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

### 46. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled kluba.

### 47. člen

Na prvi stopnji odloča o disciplinskih prekrških disciplinska komisija. Na drugi stopnji odloča o disciplinskih prekrških upravni odbor.

## **IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### 48. člen

Najvišji organ lahko sprejme sklep o prenehanju delovanja društva, ki mora biti potrjen na skupščini z večino glasov prisotnih. Društvo lahko preneha delovati tudi po samem zakonu.

### 49. člen

V primeru prenehanja društva se neporabljeni sredstva društva prenesejo v dobrodelne namene. Neporabljeni proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

### 50. člen

Na osnovi tega temeljnega akta se lahko sprejemajo poslovniki, pravilniki in drugi akti društva.

### 51. člen

Statut društva velja od dne sprejema, t. j. od 9. 5. 2007, uporabljati pa se prične z dnem potrditve pristojnega organa. Z dnem potrditve statuta preneha veljati statut društva z dne 25. 10. 2004.

Podpredsednik društva  
Janez Kozole

Predsednik društva  
Drago Zadravec

Žig društva